



УПРАВЛЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27.08.2018

г. Тамбов

№ 1716-ор

Об утверждении Плана противодействия коррупции в управлении социальной защиты и семейной политики области на 2018-2020 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в управлении социальной защиты и семейной политики области на 2018-2020 годы (далее – План противодействия коррупции) согласно приложению.

2. Отделам управления - ответственным исполнителям:
обеспечить выполнение мероприятий Плана противодействия коррупции;

ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять информацию о выполнении мероприятий Плана противодействия коррупции в отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки управления.

3. Настоящий приказ вступает со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления социальной
защиты и семейной политики области

А.Н.Орехова



УТВЕРЖДЕН
приказом
управления социальной защиты и
семейной политики области
от 27.08.2018 № 1716 - ж

План
противодействия коррупции в управлении социальной защиты и семейной
политики области на 2018-2020 годы

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3
1. Организационные меры по противодействию коррупции в области на 2018-2020 годы		
<p>1.1. Изучение общепринятой отечественной и зарубежной практики в сфере противодействия коррупции, в том числе методики измерения уровня коррупции, выявления механизмов коррупционных сделок, анализа факторов, способствующих коррупции. Внесение предложений в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Тамбовской области (далее-комиссия) о внедрении данной практики в области</p>	Ежегодно по итогам года	Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки
<p>1.2. Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции</p>	Постоянно	Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки
<p>1.3. Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам</p>	Постоянно	Отдел юридического, кадрового, документационного

<p>противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции</p>		<p>обеспечения и мобилизационной подготовки</p>
<p>1.4. Организация и проведение семинаров, совещаний по обмену опытом работы по противодействию и профилактике коррупции в подведомственных управлению социальной защиты и семейной политики области (далее – управление) учреждениях</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки</p>
<p>2. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд области</p>		
<p>2.1. Контроль за соответствием закупочной документации законодательству в сфере закупок, в том числе в подведомственных управлению учреждениях, с учетом административной и судебной практики в целях недопущения включения коррупциогенных факторов в закупочную документацию</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел внутреннего финансового контроля и госзакупок</p>
<p>3. Противодействие коррупции в сфере финансового контроля и управления государственной собственностью области</p>		
<p>3.1. Проведение внутреннего финансового аудита вопросов обоснованности назначения и выплаты адресной социальной помощи и государственной социальной помощи, в том числе оказываемой на основании социального контракта; проверка достоверности сведений, представленных лицами, обратившимися за получением адресной (государственной) социальной помощи,</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел социальной поддержки Отдел внутреннего финансового контроля и госзакупок</p>

межведомственной комиссией, созданной приказом областного государственного учреждения социального обслуживания населения, с составлением соответствующего акта; принятие мер по выявленным фактам нарушения действующего законодательства		
3.2. Ведомственный контроль всех направлений деятельности подведомственных управлению учреждений	Постоянно	Отдел внутреннего финансового контроля и госзакупок
4. Совершенствование организации деятельности управления социальной защиты и семейной политики области по использованию средств областного бюджета		
4.1. Обеспечение контроля за целевым использованием средств, направленных в бюджет Тамбовской области, и средств областного бюджета на реализацию мероприятий государственных программ области	Постоянно в соответствии с установленным порядком	Отдел бюджетной и финансовой политики Отдел планирования финансовой деятельности подведомственных учреждений
5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов		
5.1. Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых управлением и администрацией области проектов нормативных правовых актов	Постоянно	Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки
5.2. Проведение антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов при мониторинге их применения	Постоянно	Отделы управления
5.3. Размещение проектов нормативных правовых актов	Постоянно	Отдел информационного

<p>области на интернет-портале антикоррупционной экспертизы Тамбовской области (https://expert.tambov.gov.ru) в целях проведения их независимой антикоррупционной экспертизы</p>		<p>обеспечения</p>
<p>5.4. Разработка договоров (соглашений), заключаемых администрацией области и управлением, с учетом действующих правовых актов и методических материалов, регламентирующих антикоррупционную деятельность</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Отделы управления</p>
<p>5.5. Проведение мониторинга действующего законодательства с целью выявления изменений, своевременного внесения изменений в законы области, постановления администрации области (главы администрации области), приказы, регламентирующие деятельность управления и устранения коллизий</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отделы управления</p>
<p>6. Противодействие коррупции в рамках государственного и муниципального управления</p>		
<p>6.1. Организация проведения обязательной проверки сведений о личности кандидатов, поступающих на государственную гражданскую службу впервые, а также претендующих на замещение должностей высшей группы</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки</p>
<p>6.2. Обеспечение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством,</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и</p>

<p>реализации законов области от 25.07.2009 № 550-3 «О представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Тамбовской области, и лицами, замещающими государственные должности Тамбовской области», от 25.07.2009 № 551-3 «О представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Тамбовской области, и государственными гражданскими служащими Тамбовской области», от 26.07.2017 № 124-3 «О представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей в Тамбовской области, должности главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, и лицами, замещающими отдельные муниципальные должности в Тамбовской области, должность главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки</p>		<p>мобилизационной подготовки</p>
---	--	-----------------------------------

<p>достоверности и полноты указанных сведений» (далее - Закон области от 26.07.2017 № 124-3) и от 01.03.2013 № 252-3 «О представлении сведений о расходах, осуществлении контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности Тамбовской области, и иных лиц» (далее - Закон области от 01.03.2013 № 252-3)</p>		
<p>6.3. Проведение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, анализа представленных государственными гражданскими служащими области и лицами, замещающими государственные должности области, лицами, категории которых определены законами области от 26.07.2017 №124-3, от 01.03.2013 № 252-3, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	<p>В сроки, установленные действующим законодательством</p>	<p>Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки</p>
<p>6.4. Формирование кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы области в соответствии с действующим законодательством и обеспечение его эффективного использования</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки</p>
<p>6.5. Обеспечение эффективного контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о</p>	<p>Постоянно в соответствии с установленным порядком</p>	<p>Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки</p>

государственной гражданской службе, путем проведения соответствующих проверок		
6.6. Обеспечение в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, соблюдения требований по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, поступающими на должности руководителей областных государственных учреждений, и руководителями областных государственных учреждений	Постоянно	Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки
6.7. Проведение анализа представленных сведений лицами, поступающими на должности руководителей областных государственных учреждений, и руководителями областных государственных учреждений, подведомственных управлению, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно по итогам года	Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки
6.8. Внедрение системы мотивации и материального стимулирования гражданских служащих управления, в т.ч. на основе достижения показателей эффективности и результативности их деятельности	Постоянно	Отделы управления
6.9. Обеспечение деятельности комиссии управления по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию	Постоянно	Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки

конфликта интересов		
7. Взаимодействие с гражданским обществом		
7.1. Обеспечение работы «горячих линий», обратной связи и оперативного реагирования на вопросы граждан в управлении. Информирование населения об актуальных вопросах антикоррупционной деятельности	Постоянно	Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки
7.2. Обеспечение PR-сопровождения мероприятий антикоррупционной программы, включая выступления должностных лиц администрации области, начальника управления в средствах массовой информации по вопросам борьбы с коррупцией в управлении	Постоянно, согласно антикоррупционной программе	Отделы управления
8. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере рассмотрения обращений граждан и организаций		
8.1. Анализ обращений на предмет наличия в них предложений, направленных на противодействие коррупции, сообщений о нарушении норм действующего законодательства, недостатках в работе управления. Принятие мер дисциплинарной ответственности в случаях выявления фактов коррупции со стороны должностных лиц. Направление информации, содержащей признаки состава преступления, в правоохранительные органы	Постоянно	Отделы управления
8.2. Обеспечение при	Постоянно	Отделы управления

<p>рассмотрении обращений граждан и организаций взаимодействия с Уполномоченным по правам человека в Тамбовской области, Уполномоченным по правам ребенка в Тамбовской области, Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Тамбовской области</p>		
<p>8.3. Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан путем: обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» по вопросам личного приема граждан гражданами управления, начальником управления, лицами, замещающими государственные должности области (в т.ч. выездного), обобщение и анализ данных и их широкое освещение в средствах массовой информации</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отделы управления</p>
<p>9. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции</p>		
<p>9.1. Организация работы в подведомственных управлениях по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, в первую очередь, в учреждениях, оказывающих государственные услуги</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел организации социального обслуживания</p>
<p>10. Разработка и внедрение планов противодействия коррупции в управлении</p>		
<p>10.1. Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций управления</p>	<p>В соответствии со сроками, установленными Методикой</p>	<p>Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и</p>

	<p>проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации области и исполнительных органов государственной власти области</p>	<p>мобилизационной подготовки</p>
<p>10.2. Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов планов противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы управления</p>	<p>Август 2018 г.</p>	<p>Отдел юридического, кадрового, документационного обеспечения и мобилизационной подготовки</p>
<p>10.3. Осуществление контроля за ходом реализации плана противодействия коррупции в управлении: проведение анализа исполнения плана, рассмотрения результатов на заседаниях оперативных совещаний, коллегий, комиссии</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Отделы управления</p>